

**OBRAZAC**  
**ZA DOSTAVLJANJE KOMENTARA, PRIMJEDBI, PRIJEDLOGA I SUGESTIJA NA RADNI TEKST ZAKONA O RADU**

**Uputstvo za popunjavanje obrasca**

U tabeli pod naslovom "Osnovne informacije" popunjava se dio koji se odnosi na ime i prezime fizičkog lica, odnosno naziv pravnog lica, te pripadajući kontakt podaci.

Tabela pod naslovom „Opća zapažanja“ popunjava se tako što se u istu upisuju opća zapažanja na Radni tekst Zakona o radu, koji je u fazi javnih konsultacija. Ova zapažanja se mogu odnositi na potrebu donošenja predmetnog propisa, njegov odnos sa drugim propisima ili međunarodnim dokumentima, redoslijed članova u samom tekstu propisa i njihov eventualni drugačiji raspored, potrebu regulisanja određenih instituta, izostanak nekih važnih odredbi i slično.

U tabeli pod naslovom "Pojedinačni komentari", u koloni „Pojedinačna odredba“, upisuje se broj člana i eventualno stava pojedinačne odredbe na koju se odnosi komentar. U koloni pod naslovom "Komentar pojedinačne odredbe sa obrazloženjem" upisuje se komentar konkretne odredbe iz prethodne kolone sa jasno naznačenim obrazloženjem, odnosno razlogom zbog čega se smatra da ponuđeno rješenje nije odgovarajuće, te se eventualno navode i posljedice do kojih bi moglo doći ukoliko ponuđena odredba u tom obliku bude usvojena. U kolonu pod naslovom "Prijedlog izmjene ili dopune pojedinačne odredbe", fizičko ili pravno lice koje daje komentare upisuje svoj prijedlog na koji bi način predmetnu odredbu trebalo formulisati.

**1. Osnovne informacije**

Ime i prezime fizičkog lica ili naziv pravnog lica koje daje komentare	Ime i prezime ovlaštene osobe koja daje komentare (samo za pravna lica)	Datum dostavljanja komentara
Adresa fizičkog ili pravnog lica koje daje komentare	Telefon fizičkog ili pravnog lica koje daje komentare	E-mail fizičkog ili pravnog lica koje daje komentare





